PASSEPORT VACANCES

FONDATION 022 FAMILLES
Route de la Galaise 17
1228 Plan-les-Ouates
T 022 884 34 50
www.022familles.ch
www.passeport-vacances.ch
passeport.vacances@022familles.ch

A RENVOYER
DERNIER DELAI
23 DÉCEMBRE 2026
à passeport.vacances@022familles.ch

Proposition d'activité
ÉTÉ 2027
Période du 5 au 30 juillet

1. **TITRE activité** (accrocheur qui parle aux enfants – 12 mots max.)

2. **DESCRIPTIF activité** (court texte s'adressant à l'enfant en utilisant le « tu », il a pour but de lui donner envie)

3. **IMAGE illustrant l'activité** (afin que l'enfant puisse s'imaginer ce qu'il va faire)
   Photo prise de votre activité, **sans les visages des enfants et de couleurs vivantes.**
   Pas de logos ou images promotionnelles, utiliser images libres de droit. Taille 1280x800px, format JPG, 169kB). Sans image de votre part, nous en choisirons une nous-même.

4. **ÉQUIPEMENT** (nécessaire pour les enfants)
   Préciser :
   (ex. collation offerte, pique-nique, carte d'identité, chaussures de marche, etc...)

5. **ACTIVITÉ a-t-elle lieu en EXTÉRIEUR ?** ☐ **oui** ☐ **non**
   Si oui, a-t-elle lieu par n'importe quelle météo ? ☐ **oui** ☐ **non**
   Si l'activité doit être annulée en cas de mauvaise météo, prière de communiquer l'annulation à PV 48heures à l'avance ou le plus tôt possible si imprévu.

6. **COORDONNÉES prestataires & animateurs**

ORGANISME
Statut : réponse obligatoire ☐ Soumis à la TVA / ☐ Association / ☐ Indépendant sans attestation / ☐ Indépendant avec attestation A FOURNIR
Nom de l'organisme :
Rue, n° :
NPA, localité :
Mail général pour que tout intervenant chez vous puisse accéder aux listes des participants sur le site PV :
Site internet :
RESPONSABLE ORGANISME POUR SIGNATURE DU CONTRAT
Prénom, Nom :
Tél :
Mail :
RESPONSABLE ACTIVITÉ
Prénom, Nom :
Tél :
Mail :
Langue.s parlée.s :

ANIMATEUR 1 activité	ANIMATEUR 2 activité
Prénom, Nom :	Prénom, Nom :
Tél :	Tél :
Mail :	Mail :
Langue.s parlée.s :	Langue parlée.s :

7. DATES & HORAIRES (prévoir au moins 3h consécutives si possible, préciser l'horaire, signaler le temps de pause)

Durée totale de l'activité par séance en h et min :

JUILLET	S1	du 5 au 9	S2	du 12 au 16	S3	du 19 au 23	S4	du 26 au 30
LUNDI matin	5		12		19		26	
après-midi								
MARDI matin	6		13		20		27	
après-midi								
MERCREDI matin	7		14		21		28	
après-midi								
JEUDI matin	8		15		22		29	
après-midi								
VENDREDI matin	9		16		23		30	
après-midi								

HORAIRE DE LA PAUSE DE MIDI :
ENFANTS PRIS EN CHARGE PAR VOUS pendant la pause de midi ? ☐ **oui** ☐ **non**
DATES PROPOSEES sont-elles flexibles ? ☐ **oui** ☐ **non**

Précisions sur les dates et horaires :

8. LIEU ET/OU RDV DÉROULEMENT & ACCÈS activité

LIEU 1 Nom :	LIEU 2 Nom :
Rue, n° :	Rue, n° :
NPA, localité :	NPA, localité :
RDV 1 Nom :	RDV 2 Nom :
Rue, n° :	Rue, n° :
NPA, localité :	NPA, localité :
ACCÈS préciser si nécessaire : (entrée spécifique, étage, code etc.)	

9. TRANSPORTS PUBLIC

Bus – Tram - Léman Express Autres... Préciser :	N° de-s ligne-s	Nom précis de-s l'arrêt-s

10. LOCAUX (salle, terrain, salle de gym, salle de lutte)

Vous devez trouver les locaux adaptés à votre activité par vos propres moyens.
Si vous n'avez pas de lieu, vous pouvez nous en faire la demande. Selon nos possibilités de louer des locaux et leur prix de location, vos disponibilités (dates et horaires), nous ne serons peut-être pas en mesure de donner suite à votre proposition d'activité.

En avez-vous besoin ? ☐ **oui** ☐ **non**
Type : ☐ **salle** ☐ **terrain** ☐ **salle de gym** ☐ **salle de lutte**

11. NOMBRE PARTICIPANTS par séance minimum et maximum : min max

En cas de peu d'inscrits : le minimum doit être celui qui vous permettra de donner l'activité dans de bonnes conditions pour vous et les enfants. Soyez le plus précis possible, pour ne pas avoir à annuler tardivement leur activité et faire des déçus chez les enfants déjà inscrits.

12. ÂGE PARTICIPANTS : ☐ 10 – 13 ☐ 13 – 15 ☐ 10 – 15

13. MONITEUR PV

Nous recrutons des monos volontaires, dès 18 ans, avec ou sans expérience dans le monitorat qui reçoivent une indemnisation pour leur engagement.
Le mono et les enfants ont RDV 15 min. avant l'heure du début de votre activité, il gère les présences/absences, ainsi cela vous permettra de commencer à l'heure.
Il a 2 rôles, selon vos attentes et nos directives, soit :

- Encadrant (gestion des listes des présences, enfants-accueil-encadrement-libération)
- Actif (aide l'animateur-avant-pendant-après, gestion des listes des présences, enfants-accueil-encadrement-libération).

En avez-vous besoin ? ☐ oui ☐ non ☐ Encadrant ou ☐ Actif Combien :

Si vous en avez besoin, vous pouvez nous en faire la demande, mais il se peut que nous ne soyons pas en mesure d'accéder à votre demande et de donner suite à votre proposition d'activité. Les sollicitations pour des moniteurs lors d'activités rémunérées feront l'objet d'une analyse au cas par cas.

14. INCLUSION (enfant en situation de handicap)

Dans le cadre de notre mission et de permettre l'accès aux activités à un maximum d'enfants, nous souhaitons donner la possibilité aux enfants en situation de handicap ou à besoins spécifiques d'y participer.
L'objectif n'est pas de modifier ou d'adapter votre activité pour ces enfants, mais d'ouvrir quelques places en milieu inclusif selon votre capacité et votre expérience.

- Pouvez-vous accueillir 1 ou plusieurs enfants en situation de handicap ?
  ☐ oui ☐ non Si oui combien :
- Quel-s type-s de handicap pouvez-vous accueillir ?
  (troubles envahissants du développement, autisme, dyslexie, dyscalculie, moteur, physique, sensoriel, déficience intellectuelle etc.)
  Préciser et développer :
- Le lieu de l'activité, mes locaux sont-ils appropriés, accessibles ? Il y a :
  ☐WC adapté ☐ascenseur ☐rampe ☐autres :
- Selon le handicap de quels moyens supplémentaires ai-je besoin ?
  ☐accompagnateur ☐autres :

15. PARTICIPATION FINANCIÈRE

Prestation offerte	☐ oui ☐ non	HT	TTC
Prestation rémunérée	Prix par séance, matériel compris	Chf :	Chf :
	Prix par participant effectif, matériel compris	Chf :	Chf :
Nous nous réservons le droit de négocier le tarif qui sera soumis à approbation commune			

En raison des contraintes liées à l'organisation du Passeport-Vacances et dans la mesure du possible, la Fondation 022 Familles prendra en considération votre proposition d'activité en fonction du programme général, et se réserve le droit d'adapter le jour, l'heure, le nombre d'activité, de participants, la mise à disposition des moniteurs et des salles. Bien entendu, toute modification sera soumise à approbation des deux parties.

Passeport-Vacances vous remercie d'avoir répondu à toutes les questions du formulaire.

Lieu, date : **Signature :**